

**План работы
первичной профсоюзной организации
МБДОУ д/с № 21 г.Ставрополя
на 2024-2025 учебный год**

***Задачи профсоюзной
организации на 2024-2025
учебный год***

- Активизировать работу профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов профсоюза, повышению социальной защищенности работников детского сада.
- Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников детского сада, в создании условий для повышения их квалификации, проведении досуга.
- Профсоюзный контроль соблюдения в детском саду законодательства о труде и охране труда.
- Организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственн ый</i>
1. Профсоюзные собрания			
1.1	▪ Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый 2024-2025 учебный год. ▪ О работе профкома и администрации по соблюдению ТК РФ. ▪ «Об организации работы по охране труда и технике безопасности»	Сентябрь 2024	Председатель ПО Тараскина Е.С.
1.2	▪ Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета. ▪ Утверждение публичного отчета о работе профсоюзной организации ДОУ за 2024 год. ▪ О работе профкома и администрации по соблюдению ТК РФ. ▪ Отчет о выполнении коллективного договора. ▪ Утверждение локальных актов.	Январь 2025	Председатель ПО Тараскина Е.С.

1.3	Об итогах работы профсоюзного комитета за 2024-2025 учебный год	Май 2025 г.	Председатель ПО Тараскина Е.С.
2. Заседание профкома			
2.1	Об итогах организации летнего оздоровительного отдыха детей сотрудников. О состоянии готовности учебных помещений ДОУ, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года.	Август 2025	Председатель ПО Тараскина Е.С.
2.2	- О распределении учебной нагрузки на новый учебный год. - Организационные вопросы подготовки к празднику «День Дошкольного работника» - Составление плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. - О выверке электронной базы данных	Сентябрь 2024	Председатель ПО Тараскина Е.С.
2.3	Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности	Октябрь 2024	Председатель ПО Тараскина Е.С.
2.4	О результатах проверки ведения личных дел и электронных трудовых книжек работников.	Ноябрь 2024 Апрель 2025	Председатель ПО Тараскина Е.С.
2.5	- Согласование графика отпусков работников. - О проведении новогоднего вечера для сотрудников.	Декабрь 2024	Председатель ПО Тараскина Е.С.
2.6	- Итоги проверки соглашения по охране труда. Утверждение соглашения на 2025г. - О выполнении коллективного договора за 2024-2025. - О работе сайта детского сада «Профсоюзная страничка» - Об организационных вопросах по проведению «Дня здоровья».	Январь 2025	Председатель ПО Тараскина Е.С.
2.7	Об участии сотрудников в субботниках по благоустройству территории ДОУ (совместно с администрацией).	Апрель 2024 Май 2025	Председатель ПО Тараскина Е.С.

2.8	О проведении мероприятий посвященных празднику Масленица и дню «8 Марта».	Февраль 2025	Председатель ПО Тараскина Е.С.
2.9	- Об организационных вопросах. - Контроль за своевременной выплатой отпускных.	Апрель – Август 2024	Председатель ПО Тараскина Е.С.
2.10	- О подготовке летней оздоровительной компании. - Об организационных вопросах по проведению Дня здоровья «Солнце, воздух и вода»	Июнь 2025	Председатель ПО Тараскина Е.С.

3. Комиссия по защите социально-трудовых прав работников

3.1	- Сверка членов профсоюза. - Оформление профсоюзного уголка. Проверка правильности оформления трудовых книжек и личных дел работников.	Октябрь 2024 Март 2025	Председатель ПО Тараскина Е.С.
3.2	Анализ стимулирующих выплат педагогическим работникам.	Январь 2025	Председатель ПО Тараскина Е.С.
3.3	Информировать членов профсоюзной организации о решениях вышестоящих органов.	В течение года	Председател ПО Тараскина Е.С.
3.4	Участие в Общероссийских акциях профсоюзов	Постоянно в течение года	Председатель., члены комиссии Тараскина Е.С.
3.5	Рассмотрение заявлений и обращений членов профсоюза.	В течение года	Председатель ПО Тараскина Е.С. члены комиссии
3.6	Контроль за своевременной выплатой отпускных.	В течение года	Председатель ПО Тараскина Е.С., члены комиссии

4. Культурно - массовая комиссия

4.1	Провести вечера отдыха для сотрудников дошкольного учреждения: 1. «Воспитатель - звучит гордо» 2. «С Новым годом!» 3. «Масленица пришла» 4. «8 Марта!»	Сентябрь 2024 Декабрь 2024 Март 2025 Март 2025	Председатель ПО Тараскина Е.С.
4.2	Организовать поздравления именинников, юбиляров.	В течение года	Председатель ПО Тараскина Е.С.

4.3	Организовать дни здоровья (выезд на природу).	Два раза в год.	Председатель ПО Тараскина Е.С.
5. Комиссия по охране труда			
5.1	Заключить соглашение по охране труда с администрацией на 2025 год.	Декабрь 2024	Председатель ПО, Тараскина Е.С. комиссия по ОТ
5.2	Согласование инструкций по охране труда	В течении года	Председатель ПО, Тараскина Е.С. комиссия по ОТ
5.3	Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.	В течении года	Председатель ПО Тараскина Е.С. комиссия по ОТ
5.4	Консультирование членов профсоюза по охране труда и технике безопасности.	В течении года	Комиссия по ОТ Председатель ПО Тараскина Е.С.
5.5	Контроль хода выполнения соглашения по охране труда	Декабрь 2024 Июнь 2025	Комиссия по ОТ Председатель ПО Тараскина Е.С.