

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №21 ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

Согласовано:

Протокол №2

От 31.08.2021

педагогического совета МБДОУ

д/с №21 г. Ставрополя

Утверждено

Приказом № ____ от _____

Заведующий МБДОУ д/с №21

г. Ставрополя

_____ Е.Ю.Данилова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения процедуры самообследования муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№21 города Ставрополя**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования (далее Положение) устанавливает порядок проведения самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №21 города Ставрополя (далее ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:

- во исполнении пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ,
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»,
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 года №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 2462»,
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила проведения Самообследования (самооценки) образовательной деятельности ДОУ и действительно до внесения в него существенных изменений.

1.4. Самообследование – процедура оценивания (самооценивания) образовательной деятельности ДОУ в соответствии с ФГОС, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

2. Цели проведения Самообследования.

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

2.3. Подготовка отчета о результате Самообследования

3. Этапы, сроки и ответственные проведения Самообследования.

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по проведению Самообследования (январь-февраль текущего года на отчетный период);
- организация и проведение процедуры Самообследования (февраль-март текущего года на отчетный период);

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (март-апрель текущего года на отчетный период);
 - рассмотрение отчета Педагогическим советом или общим собранием трудового коллектива ДООУ (май текущего года на отчетный период).
- 3.2. Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение Самообследования несет заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе ДООУ.

3. Содержание самообследования.

- общие сведения
- управление ДООУ, организация деятельности
- информация о воспитанниках
- организация образовательного процесса и его ресурсное обеспечение
- здоровье воспитанников ДООУ
- содержание и качество подготовки воспитанников
- анализ кадрового обеспечения.
- организация питания в ДООУ.
- обеспечение безопасности пребывания детей в ДООУ.
- материально-техническая база, хозяйственная деятельность.
- благоустройство и озеленение территории.
- отчет об участии и достижениях МБДООУ № 21

5. Отчет о результатах самообследования.

- 5.1. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета
- 5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на конец календарного года.
- 5.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете
- 5.4. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется печатью.
- 5.5. Размещение отчета образовательной организации на официальном сайте организации в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.
- 5.6. Отчеты о проведении Самообследования хранятся в архиве ДООУ в течение 5 лет.